ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 DI CENTO (FE)
Salvi n. 15 – RENO CENTESE – CAP. 44041 – Tel. 051/6847000
ce meccanografico FEIC81700V – Codice Fiscale 90012620382
odice Univoco: UF7RYS - Sito: www.ic4cento.edu.it
il: feic81700v@istruzione.it feic81700v@pec.istruzione.it

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE | Cofinanziato dall'Unione europea | Ministero dell'Istruzione e del Merito

Prot.n. e data vedi segnatura

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - CENTO (FE)
Prot. 0009860 del 15/10/2025
IV (Uscita)

Reno Centese, 15/10/2025

Ai genitori degli alunni di scuola dell'infanzia

Primaria e secondaria di 1^ grado

Informativa e consenso al trattamento dei dati ex artt. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie - Progetti indicati nel Ptof e foto di classe

Gentile Signore/a,

ai sensi di quanto previsto dalla normativa in oggetto questo Istituto è Titolare del trattamento di Vostri dati personali come disposto dagli artt. 13-14 Regolamento UE 679/2016 e desidera preventivamente informarVi che il trattamento dei dati personali, nella specie foto o video riprese effettuate nell'ambito dei progetti del Ptof e per la foto di classe sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Indichiamo di seguito le informazioni riguardo al trattamento dei Suoi dati:

a) Dati di contatto del Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è: **ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 DI CENTO, SALVI n. 15 , 44041 - RENO CENTESE-CENTO - (FE) – 051/6847000, FEIC81700V@istruzione.it - FEIC81700V@pec.istruzione.it rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore dell'Olio Annalisa**;

b) Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la società **Educonsulting - Via XX Settembre n. 118, 00187 Roma (RM) - P.IVA: 15050081007 - tel.: 06-87153238 - E-mail: richieste@educonsulting.it - PEC: educonsulting@pec.it nella persona di Dott. Gianluca Apicella Fiorentino Tipologia di dati oggetto del trattamento, finalità del trattamento e base giuridica;**

c) Tipologia di dati oggetto del trattamento , finalità del trattamento e base giuridica

Fermo restando che i Dati Personali del minore saranno trattati esclusivamente con riferimento alle attività didattiche afferenti gli scopi istituzionali della Scuola, inserite nel Piano dell'Offerta

Formativa (quali ad esempio attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc. progetti didattici e culturali), e mai in modo da ledere la Sua dignità e/o libertà, la Scuola tratterà i dati personali dello studente, nella specie foto o video riprese effettuate durante Progetti indicati /o video maker, al fine di documentare, testimoniare, raccontare e valorizzare il lavoro fatto e per scopi esclusivamente didattici-formativi e culturali anche per la foto di classe .

In particolare, le immagini e/o i video di cui la Scuola entrerà in possesso potranno essere pubblicate sul sito web istituzionale, sul blog e su altri portali telematici propri di questo Ente o su piattaforme social o sul giornalino scolastico al fine di documentare l'attività educativa e didattica.

Per le suindicate finalità il trattamento si baserà sul Suo consenso ai sensi dell' art. 6, co. 1, lett. a) del Regolamento. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno in ogni caso ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc. e comunque in secondo piano.

d) Carattere obbligatorio o facoltativo del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei Suoi dati per le finalità sopra indicate e il conseguente trattamento sono obbligatori e indispensabili in quanto previsti dalla normativa citata; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterebbe il mancato perfezionamento dell'iscrizione o l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione; ad eccezione di quanto previsto al punto 3, lett. a) del presente atto. In tali ultimi casi il conferimento è facoltativo, e l'eventuale rifiuto non impedirà l'erogazione dei servizi richiesti, tra cui quelli di istruzione e formazione.

In qualsiasi momento l'interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso con la stessa modalità con cui è stato accordato. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

e) Modalità di trattamento dei dati

In relazione a quanto sopra il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, in entrambi i casi con adeguate misure di sicurezza, nel rispetto di quelle indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati saranno trattati e conservati secondo le indicazioni di AGID e con la nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici e dalle tabelle, definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

f) Soggetti a cui i dati vengono comunicati

Ove necessario, nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate, i dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola al Dirigente Scolastico, ai responsabili del trattamento appositamente designati, ai soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali.
I dati personali potranno, altresì, essere comunicati a terzi che potrebbero, anche occasionalmente, collaborare con l'Istituto come ad esempio genitori, esperti esterni, fotografi, tipografie

g) Tempo di conservazione dei dati

I tempi di conservazione dei dati (senza differenza alcuna tra cartacei e digitali) sono stabiliti dalla normativa di riferimento per le Istituzioni scolastiche individuabile nella Legge 59/1997 (Art. 21), D.P.R. 275/1999, D.P.R. 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e Legge 137/2002 (Art. 10).

I dati saranno trattati e conservati secondo le indicazioni di AGID e con la nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici e dalle tabelle, definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art.5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge e in ogni caso fino alla revoca del consenso.

La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

Il Titolare non trasferisce i Suoi dati all'estero.

DIritti del soggetto interessato

Alla luce di quanto sopra, Ella potrà, in qualità di interessato, e nei limiti previsti dalla normativa europea, esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento e, più precisamente:

- **Diritto di accesso (art. 15 Reg.):** Ella ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai Suoi dati personali, inclusa una copia degli stessi, e la comunicazione, tra le altre, delle seguenti informazioni:
  1. finalità del trattamento;
  2. categorie di dati personali trattati;
  3. destinatari cui questi sono stati o saranno comunicati;
  4. periodo di conservazione dei dati o i criteri utilizzati;
  5. diritti di rettifica, cancellazione dei dati personali, limitazione del trattamento ed opposizione al trattamento nei limiti previsti dalle norme in vigore;
  6. diritto di proporre reclamo;
  7. diritto di ricevere informazioni sulla origine dei dati personali qualora essi non siano stati raccolti presso l'interessato;
  8. l'esistenza di un eventuale processo decisionale automatizzato, compresa l'eventuale profilazione;
- **Diritto di rettifica (art.16 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo,la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti.

- **Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (art. 17 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, quando:

1. i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o altrimenti trattati;
2. non sussiste alcun altro fondamento giuridico per il trattamento;
3. si è opposto con successo al trattamento dei dati personali;

4. i dati sono stati trattati illecitamente,
5. i dati devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale;
6. i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1, del Regolamento.

Il diritto alla cancellazione non si applica nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. PAG.5

- **Diritto di limitazione di trattamento (art. 18 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere la limitazione del trattamento, quando:

1. contesta l'esattezza dei dati personali;
2. il trattamento è illecito e Ella si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
3. i dati personali sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
4. si è opposto al trattamento in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

- **Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 Reg.)**

Ella ha diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano forniti al Titolare e il diritto di trasmetterli a un altro titolare senza impedimenti, solo qualora il trattamento si basi sul consenso e solo se sia effettuato con mezzi automatizzati. Inoltre, il diritto di ottenere che i Suoi dati personali siano trasmessi direttamente dal Titolare ad altro titolare qualora ciò sia tecnicamente fattibile.

- **Diritto di opposizione (art. 21 Reg.)**

Ella ha diritto di opporsi al trattamento in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, fatte salve le esigenze dell'amministrazione così come evidenziato nello stesso art. 21.

Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).

Modalità di esercizio dei Suoi diritti

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 DI CENTO (FE)
Salvi n. 15 – RENO CENTESE – CAP. 44041 – Tel. 051/6847000
ce meccanografico FEIC81700V – Codice Fiscale 90012620382
odice Univoco: UF7RYS - Sito: www.ic4cento.edu.it
il: feic81700v@istruzione.it feic81700v@pec.istruzione.it

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento o al Responsabile, senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dal Capo III del Regolamento.

Il Titolare o il DPO provvederanno a prendere in carico la Sua richiesta e a fornirle, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento.

Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta.

La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. ssa dell'olio Annalisa
documento firmato digitalmente
ai sensi del *D.Lgs. 82/05* e *ss.mm.ii.*

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 DI CENTO (FE)
Salvi n. 15 – RENO CENTESE – CAP. 44041 – Tel. 051/6847000
ce meccanografico FEIC81700V – Codice Fiscale 90012620382
odice Univoco: UF7RYS - Sito: www.ic4cento.edu.it
il: feic81700v@istruzione.it feic81700v@pec.istruzione.it

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE | Cofinanziato dall'Unione europea | Ministero dell'Istruzione e del Merito

MODULO RICHIESTA CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI - ALUNNI MINORENNI (con la firma di un solo genitore)

Il sottoscritto Signore/a (dati esercente la responsabilità genitoriale/tutore),

nome, cognome_____ nato/a a

_____, il _____, residente a

_____ via_____

n° _____, CAP_____

nella qualità di genitore/tutore e come tale legale rappresentante del minore (dati del minore) :

nome, cognome_____ nato/a a _____, il _____, residente a _____ via_____

n° _____, CAP_____,

ricevuta, letta e compresa l'informativa ex artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie, resa sempre disponibile da parte del Titolare del trattamento sul sito web: <<sito>>

☐ Acconsente ☐ Non acconsente

a titolo gratuito, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, all'utilizzo delle foto o video riprese effettuate durante i Progetti Istituzionali suindicati ed inseriti nel PTOF (a titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano i seguenti progetti: …), anche da parte di operatori esterni, fotografi e/o video maker, che riprendono mio figlio/a al fine di documentare l'attività educativa e didattica svolta e all'eventuale pubblicazione delle immagini e dei video di cui la Scuola entrerà in possesso, sul sito web istituzionale, su blog (quali ____) e su altri portali telematici o su piattaforme social propri di questa Istituzione scolastica (quali____) al fine di documentare l'attività educativa e didattica.

_____, lì _____ Firma dell'esercente la responsabilità genitoriale/tutore del minore

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 DI CENTO (FE)
Salvi n. 15 – RENO CENTESE – CAP. 44041 – Tel. 051/6847000
ce meccanografico FEIC81700V – Codice Fiscale 90012620382
odice Univoco: UF7RYS - Sito: www.ic4cento.edu.it
il: feic81700v@istruzione.it feic81700v@pec.istruzione.it

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE

Cofinanziato dall'Unione europea

Ministero dell'Istruzione e del Merito

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'

Il/la sottoscritt_ genitore dell'alunno/a

_____ della classe _____ sez._____, consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste in caso di dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Il sottoscritto quindi dichiara che il coniuge _____ è a conoscenza e condivide la presente autorizzazione.

Luogo, data

Firma_____

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 DI CENTO (FE)
Salvi n. 15 – RENO CENTESE – CAP. 44041 – Tel. 051/6847000
ce meccanografico FEIC81700V – Codice Fiscale 90012620382
odice Univoco: UF7RYS - Sito: www.ic4cento.edu.it
il: feic81700v@istruzione.it feic81700v@pec.istruzione.it

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE

Cofinanziato dall'Unione europea

Ministero dell'Istruzione e del Merito

MODULO RICHIESTA CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI - ALUNNI MINORENNI (con la firma di entrambi i genitori)

Il sottoscritto **Signore** (dati esercente la responsabilità genitoriale/tutore),

nome, cognome_____
nato/a a _____, il _____,
residente a _____ via_____
n° _____, CAP_____ e

la sottoscritta **Signora** (dati esercente la responsabilità genitoriale/tutore),

nome, cognome_____
nato/a a _____, il _____,
residente a _____ via_____
n° _____, CAP_____)

nella qualità di genitori/tutori e come tale legali rappresentanti del minore) (dati del minore) :

nome, cognome_____
nato/a a _____, il _____,
residente a _____ via_____
n° _____, CAP_____,

ricevuta, letta e compresa l'informativa ex artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie, resa sempre disponibile da parte del Titolare del trattamento sul sito web: <<sito>>

☐ Acconsentono ☐ Non acconsentono

a titolo gratuito, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, all'utilizzo delle foto o video riprese effettuate durante i Progetti Istituzionali suindicati ed inseriti nel PTOF (a titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano i

seguenti progetti: …), anche da parte di operatori esterni, fotografi e/o video maker, che riprendono mio figlio/a al fine di documentare l'attività educativa e didattica svolta e all'eventuale pubblicazione delle immagini e dei video di cui la Scuola entrerà in possesso, sul sito web istituzionale, su blog (quali ____) e su altri portali telematici o su piattaforme social propri di questa Istituzione scolastica (quali____) al fine di documentare l'attività educativa e didattica.

Firma degli esercenti la responsabilità genitoriale/tutori del minore)

_____

_____